PARAGUÁI NE'ENGUÉRA
SÃMBYHYHA
SECRETARÍA DE POLÍTICAS LINGÜÍSTICAS

TETÃ REKUAI GOBIERNO NACIONAL
Jajapo Ñemoñare'ã Tapa Pyahu
Construyendo Juntos Un Nuevo Rumbo

INSTITUCIÓN: SECRETARÍA DE POLÍTICAS LINGÜÍSTICAS – SPL

MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP

PLANEACIÓN AL DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN

FORMATO: INTEGRACIÓN GRUPO TÉCNICO- EQUIPO MECIP - IMPLEMENTACIÓN MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO

Nº. 04

INTEGRACIÓN DEL EQUIPO TÉCNICO DENOMINADO EQUIPO MECIP

(1) COORDINADOR

Nombre: Liliana García Wenninger

Cargo: Coordinadora Operativa MECIP

(2) Integrantes Equipo MECIP

Nombre	Cargo	Firma
1. Estela Asilvera	Representante de la Dir. Gral de Investigación Lingüística	
2. Alcibiades Britez Arrua	Representante de la Dir. Gral. de Planificación Lingüística	
3. Yenny Ortiz	Representante de la Dir. Gral. de Documentación y Promoción de Lenguas Indígenas	
4. Walter Fernando Díaz	Representante de la Dir. Gral. de Asesoría Jurídica	
5. Claudia Caballero	Representante de la Dir. Gral. de Administración y Finanzas	
6. Leticia Rondelli	Representante de la Dir. Gral. de Gestión y Desarrollo de las Personas.	
7. Pablo Salinas	Representante de la Dir. Gral. de Gabinete.	
8. Liz Natalia Mayeregger	Representante de la Secretaria General.	
9. Arnaldo Casco	Representante del Dpto. De Comunicación	
10. Francisco Galiano	Representante de la Dir. Gral. de Tecnologías de la Información y Comunicación	
11. Nilsa Iriarte	Representante de la Dir. Gral. De Auditoría Interna	

(3) Funciones

1- Adelantar el proceso de diseño e implementación del MECIP en las diferentes áreas de la SPL y bajo las orientaciones del representante de la dirección.

2- Conocer las funciones, procesos y debilidades de control del área al que pertenece.

3- Asumir el rol de facilitador de control interno al interior de su dependencia, apoyando el adecuado funcionamiento de los estándares de control.

4- Asesorar a las áreas de la institución en el diseño e implementación del Modelo.

5- Revisar, analizar y consolidar la información para presentar propuestas de diseño e implementación del Modelo al representante de la Dirección, para su aplicación.

6- Trabajar en coordinación con los funcionarios designados por área en aquellas actividades requeridas para el diseño e implementación del modelo.

(4) Firma del Coordinador Operativo, que garantiza la operacionalización del MECIP:

(5) Firma de la Máxima Autoridad de la Institución:

Mg. Ladislaa Alcaraz de Silvero
Ministra - Secretaria Ejecutiva
Secretaría de Políticas Lingüísticas